

Moodle

Die zentrale E-Learning Plattform der Hochschule Darmstadt

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	1
1. Einleitung	2
2. Voraussetzungen	2
3. Zeitpunkt	2
4. Moodle im Überblick.....	2
5. Besonderheiten	4
5.1 Einschreibeschlüssel für Kurse	4
5.2 Begrenzte Frist zur Einschreibung in die Kurse.....	4
6. Kontakt für weiterführende Fragen	4

1. Einleitung

Moodle ist die zentrale E-Learning-Plattform an der Hochschule Darmstadt. Sie erreichen unsere Lernplattform im Internet unter der Adresse: www.lernen.h-da.de.

Im Folgenden geben wir Ihnen einen kurzen Überblick, wie Sie sich in der Lernplattform einloggen, was Sie dort finden und wo Sie weiterführende Informationen erhalten.

2. Voraussetzungen

Zur Nutzung von Moodle benötigen Sie Ihren studentischen Account. Hierfür erhalten Sie bei Ihrer Einschreibung bzw. Immatrikulation per Post Zugangsdaten und müssen den Account einmalig aktivieren (<https://h-da.de/85174>).

3. Zeitpunkt

Sobald Sie an der Hochschule Darmstadt eingeschrieben bzw. immatrikuliert sind und Ihre Zugangsdaten erhalten haben, können Sie sich damit in Moodle anmelden. Die meisten Kurse in Moodle stehen Ihnen auch noch über das Semester der Lehrveranstaltung hinaus zur Verfügung, so dass Sie auch später noch eine Zeitlang Zugriff auf die Kursunterlagen haben.

4. Moodle im Überblick

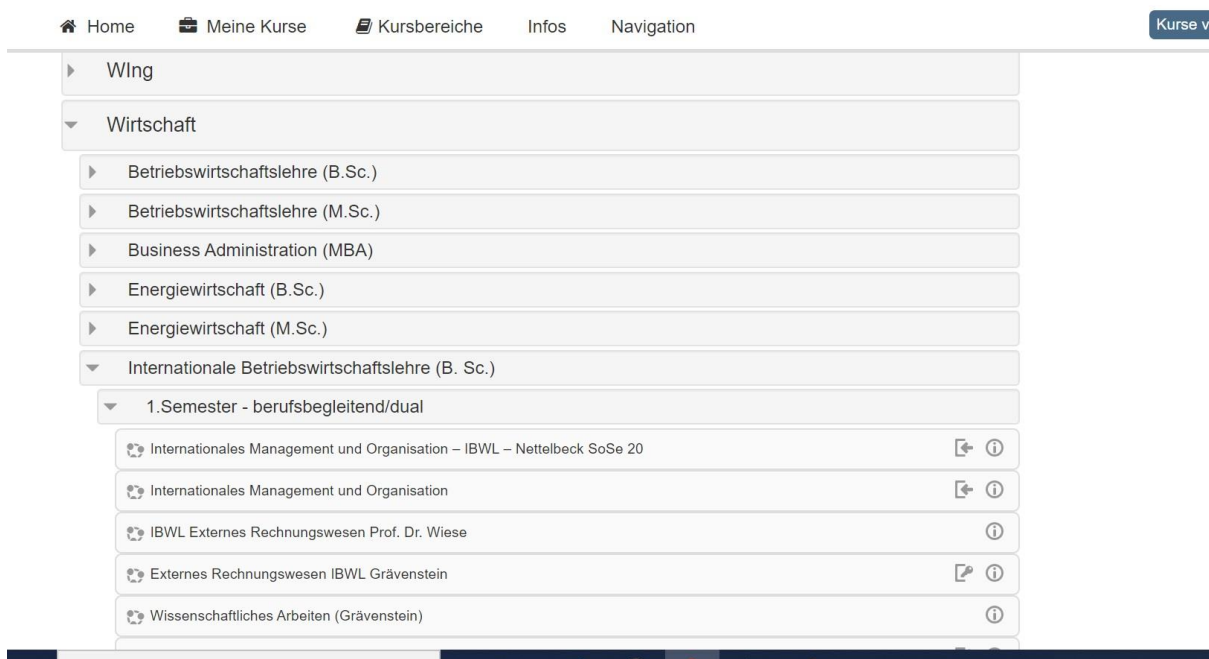
Sie finden Moodle unter der URL www.lernen.h-da.de und loggen sich mit Ihrem studentischen Account ein.



Sobald Sie eingeloggt sind, sehen Sie am oberen Rand die Navigationsleiste. Hiermit erreichen Sie alle Bereiche in Moodle. Unter **„Meine Kurse“** können Sie alle Kurse sehen, zu denen Sie sich in Moodle angemeldet haben bzw. angemeldet wurden. Im Bereich Infos finden Sie im Kurs **„Informationen für Studierende“** Anleitungen, Videotutorials und alle Ansprechpartner rund um den Bereich E-Learning.



Unter **„Kursbereiche“** finden Sie zunächst alle Fachbereiche der Hochschule Darmstadt. Dort wählen Sie den Bereich **„Wirtschaft“** aus, um zu Ihrem Fachbereich zu gelangen. Hier können Sie nun Ihren Studiengang auswählen und dort Ihr aktuelles Semester anklicken und sich für Ihre Kurse in Moodle einschreiben.



5. Besonderheiten

5.1 Einschreibeschlüssel für Kurse

Manche Kurse in Moodle sind mit einem Einschreibeschlüssel geschützt, welchen Sie eingeben müssen, um sich in den jeweiligen Moodlekurs einschreiben zu können.

Falls dies der Fall sein sollte und Ihnen der Einschreibeschlüssel nicht bekannt sein sollte, wenden Sie sich bitte an den jeweiligen Dozenten des Moduls. In der Regel erhalten Sie den Schlüssel in der ersten Veranstaltung eines Kurses.

5.2 Begrenzte Frist zur Einschreibung in die Kurse

Manche Kurse in Moodle haben eine zeitlich begrenzte Frist, um sich eintragen zu können. Wenn diese Frist überschritten wurde, ist keine Einschreibung in den Kurs mehr möglich.

Falls Sie sich nicht in dieser Frist in den Kurs eingeschrieben haben, wenden Sie sich bitte an den jeweiligen Dozenten des Moduls, damit dieser Sie nachträglich in den Kurs hinzufügen kann.

6. Kontakt für weiterführende Fragen

Weitere Informationen finden Sie unter www.h-da.de/studium/e-learning. Bei sämtlichen Fragen zu Moodle oder den Anwendungen in Moodle können Sie sich an das Hochschulzentrum für Studienerfolg und Berufsstart wenden

E-Mail: e-learning@h-da.de

Telefon: +49 6151.16-38860